

# DETERMINAZIONE N° 7 del 16/8/2022

N. 7/11 Reg. Generale

Oggetto : Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di un posto di istruttore direttivo amministrativo contabile – Cat. D , posizione economica D/1 del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del comparto “Regioni e Autonomie Locali” - Nomina membri aggregati – Approvazione . Provvedimenti.

## Il segretario generale

L'anno duemila ventidue il giorno sedici del mese di agosto

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il decreto legislativo n. 267/2000 e la legge 241/90;

Visti in particolare gli articoli 97 , 107 e 109 del citato Dlgs. N. 267/2000;

Visto il Regolamento comunale sui concorsi per l'assunzione di personale, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 78 del 3.9.2021;

Considerato che la procedura di espletamento del concorso in merito alla nomina ed al compenso per la commissione giudicatrice è regolata dai seguenti articoli del regolamento sui concorsi :

### ART. 13 – COMMISSIONE GIUDICATRICE

1. *Le Commissioni giudicatrici sono nominate con determinazione del Responsabile del procedimento.*
2. *Le stesse sono composte da tre esperti esterni e, qualora sia compatibile con la qualifica del posto messo a concorso ed abbia adeguata professionalità, uno dei tre componenti può essere anche interno, nelle materie oggetto del concorso. Almeno un componente la Commissione, salva motivata impossibilità, deve essere di sesso femminile ai sensi dell'art. 29 del D. Lgs. 546/93.*
3. *La commissione nominerà al proprio interno il Presidente.*
4. *Le funzioni di Segretario verbalizzante sono affidate a impiegati di ruolo dell'Ente o di altri enti pubblici, di qualifica almeno pari a quella del/i posto/i messi a concorso, nominati contestualmente alla Commissione giudicatrice.*
5. *Gli esperti esterni sono individuati in persone estranee all'Amministrazione, scelte tra dipendenti di altre amministrazioni pubbliche o aziende pubbliche o private, o docenti universitari, liberi professionisti iscritti ad albi o associazioni professionali ove esistenti.*
6. **Alle Commissioni possono essere aggregati membri aggiunti per gli esami di lingua straniera e per materie speciali.**
7. *Qualora le prove scritte abbiano luogo in più sedi, si costituisce in ciascuna sede un comitato di vigilanza composto da tre dipendenti dell'Amministrazione, di cui uno con mansioni di segretario.*
8. *Possono essere nominati anche membri supplenti con il compito di surrogare gli effettivi, in caso di dimissioni o di altro sopravvenuto impedimento, per il proseguimento e fino all'esaurimento delle operazioni concorsuali.*
9. *Qualora non si sia provveduto alla nomina dei membri supplenti, nel caso in cui un componente della Commissione giudicatrice sia impedito a partecipare ai lavori oppure per giustificati motivi non possa più assicurare la propria presenza, viene disposta la sostituzione, individuando altra persona secondo le modalità sopra descritte tranne che per il segretario verbalizzante che , non essendo propriamente un componente della commissione , viene individuato direttamente dal presidente della commissione anche tra i componenti della commissione stessa.*  
*Nel caso di sostituzione di un componente della Commissione giudicatrice, conservano validità tutte le operazioni concorsuali precedentemente espletate; la Commissione, nella nuova composizione, fa propri, dopo averne preso cognizione, i criteri già fissati e le operazioni concorsuali già svolte in precedenza.*
10. *I componenti delle Commissioni, il cui rapporto di impiego si risolve durante l'espletamento dei lavori della Commissione, cessano dall'incarico, salvo conferma da parte dell'Amministrazione.*

### Art. 16 – COMPENSI DELLA COMMISSIONE

1. *Ai componenti esterni della commissione giudicatrice dei concorsi banditi dal Comune di Gallicchio , al Segretario Comunale ,ai titolari di Posizioni Organizzative – Responsabili di Settore, ai dipendenti del Comune di GALLICCHIO, nominati in qualità di Presidente, Esperto o Segretario , è dovuto il compenso stabilito dalla giunta comunale per la partecipazione ai lavori delle Commissioni giudicatrici di concorso.*

2. *I compensi di cui al comma 1 del presente articolo sono aumentati del dieci per cento per i presidenti delle commissioni esaminatrici e ridotti della stessa percentuale per i segretari delle commissioni stesse.*
3. *Qualora nelle Commissioni vengano nominati membri supplenti o in caso di sostituzione di un componente per motivi diversi, il compenso agli stessi verrà liquidato in modo proporzionale rispetto al numero di sedute complessivamente effettuate e presumibilmente da effettuare.*
4. *Ai componenti le Commissioni che non risiedono nel Comune è accordato, per la partecipazione a ciascuna seduta, il rimborso per le spese di viaggio ed eventualmente del vitto e dell'alloggio.*
5. *Qualora si renda necessario integrare le Commissioni giudicatrici con membri aggiunti per l'accertamento delle lingue straniere, dell'informatica o qualora sia necessaria la presenza di particolari figure professionali, agli stessi viene attribuito la metà del compenso spettante ai membri di cui al comma 1.*

Atteso che per quanto concerne il compenso della commissione è stata adottata la deliberazione di giunta comunale n. 44 del 20.6.22 con la quale veniva determinato il compenso base - con riserva di verificare la compatibilità della corresponsione del compenso per eventuali componenti interni - per la commissione giudicatrice per il reperimento di personale di **categoria D** pari ad € 800,00 per ogni componente tenendo conto delle percentuali di cui all'art. 2 del DPCM del 24 aprile 2020 , come di seguito indicate e sintetizzate :

- *I compensi sono aumentati del dieci per cento per i presidenti delle commissioni esaminatrici e ridotti della stessa percentuale per i segretari delle commissioni stesse.*
- *Ai membri aggiunti aggregati alle commissioni esaminatrici, è dovuto il compenso base ridotto del cinquanta per cento*

**Tenuto conto che** il D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii :

- all'art. 35, comma 3, lett. e), il quale disciplina le procedure di “Reclutamento del personale”, e la composizione delle commissioni di concorso, prevede che le stesse siano costituite “con esperti di provata competenza nelle materie di concorso, scelti tra funzionari delle amministrazioni, docenti ed estranei alle medesime, che non siano componenti dell'organo di direzione politica dell'amministrazione, che non ricoprano cariche politiche e che non siano rappresentanti sindacali o designati dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali o dalle associazioni professionali”;
- all'art. 35-bis, comma 1, lett. a), esclude che possano fare parte, anche con compiti di segreteria, di commissioni per l'accesso o la selezione a pubblici impieghi «*coloro che sono stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale*»;
- all'art. 35-bis, comma 2, precisa che «*La disposizione prevista al comma 1 integra le leggi e regolamenti che disciplinano la formazione di commissioni e la nomina dei relativi segretari.*»;

#### **RICHIAMATI:**

- l'art. 57, comma 1, lett. a) del D. Lgs. 165/2001 sopra citato, il quale stabilisce che, salvo motivata impossibilità, almeno un terzo dei posti di componente delle Commissioni di concorso sia riservato alle donne;
- l'art. 57 comma 1-bis, introdotto dalla Legge 23 novembre 2013 n. 215, dispone l'invio, entro tre giorni, del provvedimento di nomina della commissione concorsuale (di competenza dirigenziale) alla Consigliera di parità nazionale ovvero regionale, in base all'ambito territoriale dell'amministrazione che ha bandito il concorso;
- l'art. 44 del medesimo D.Lgs. n. 165/2001, il quale, al comma 1, secondo periodo, recita «*Sono abrogate le norme che prevedono ogni forma di rappresentanza, anche elettiva, del personale nei consigli di amministrazione delle predette amministrazioni pubbliche, nonché nelle commissioni di concorso.*»;
- le disposizioni vigenti in materia di inconfiribilità e/o di incompatibilità degli incarichi pubblici, quali le disposizioni di cui al sopra citato art. 35-bis, D.Lgs. n. 165/2001 o quelle che prevedono il divieto di nomina dei dipendenti pubblici, ivi incluso il personale in quiescenza, che abbiano avuto la risoluzione del rapporto di lavoro per motivi disciplinari, per ragioni di salute o per decadenza dall'impiego, comunque determinata;
- e/o esclusione dei candidati;

DATO ATTO che con propria determina n. 6 del 6/7/2022 si è proceduto alla nomina della commissione e che con il presente provvedimento si rende necessario nominare i *membri aggiunti per gli esami di lingua straniera e per materie speciali.*

Atteso che a seguito della pubblicazione dell'avviso per la candidatura a componenti della

commissione de qua, per altro non vincolante, sono pervenute tre sole richieste tra l'altro fuori termine ma non a pena di esclusione;

**DATO ATTO**, inoltre, che, al momento, fatte salve ulteriori verifiche:

- non si configurano ipotesi di conflitto di interesse tra quelle elencate all'articolo 42 del D.Lgs. 08.04.2016, n. 50 per il personale comunale impegnato nel presente provvedimento né circostanze che costituiscano obbligo di astensione ai sensi dell'art. 7 del D.P.R. 16.04.2013 n. 62 ;
- non sussistono condizioni di incompatibilità rinvenienti nelle disposizioni di cui alla Legge 6 novembre 2012 n. 190 e del rispetto dei livelli essenziali di trasparenza;

**RISCONTRATO** che il presente provvedimento si caratterizza, per tipologia, come atto amministrativo di tipo gestionale, denominato "Determinazione" secondo la definizione di cui all'art. 183, comma 9 del D.Lgs. n. 267/2000, e rientra, quindi, nella sfera di competenza dirigenziale, ai sensi dell'art. 107 del "Testo Unico O. EE.LL.", approvato con Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 ss.mm.ii.;

**ESEGUITI** con esito favorevole:

- il controllo preventivo di regolarità amministrativa del presente atto, ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. n. 267/2000 ss.mm.ii., avendo accertato:
- il rispetto delle normative comunitarie, statali, regionali e regolamentari, generali e di settore;
- la correttezza e regolarità della procedura;
- la correttezza formale nella redazione dell'atto;
- la verifica della regolarità e della correttezza dell'azione amministrativa nell'adozione del presente atto;

**DICHIARATO** di emanare il presente atto nella piena conoscenza e nel rispetto della vigente normativa di settore, nonché delle norme regolamentari ed inoltre:

- ***in relazione ai requisiti soggettivi di chi emana l'atto:***
  - a) di essere legittimato ad emanare l'atto;
  - b) di non incorrere in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;
  - c) di non trovarsi in conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, con riferimento alla normativa vigente, in particolar modo con quella relativa alla prevenzione della corruzione;
- ***in relazione ai requisiti soggettivi dei destinatari dell'atto:***
  - d) che i soggetti destinatari sono stati individuati nel rispetto delle norme di legge e regolamentari;
  - e) di non essere al corrente di cause di incompatibilità o conflitti di interesse relative ai destinatari del presente provvedimento;
  - f) di non essere al corrente di eventuali rapporti di parentela o affinità con i sopra detti soggetti e di non intrattenere con i medesimi rapporti di frequentazione abituale che possano avere interferito con la decisione oggetto dell'atto;
- ***in relazione ai requisiti di carattere formale generale,:***
  - a) di impegnarsi ad assolvere, qualora sussistenti, gli obblighi relativi alla trasparenza e alla pubblicazione dell'atto e delle informazioni in esso contenute, nel rispetto della normativa vigente;

**DETERMINA**

- 1) **DI RICHIAMARE** la premessa, che si intende integralmente trascritta nel dispositivo, quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 2) **DI NOMINARE**, quali componenti aggregati della Commissione per il concorso pubblico finalizzato alla copertura a tempo pieno e indeterminato di un posto da istruttore direttivo amministrativo – contabile di cat. D PEO D/1 del C.C.N.L. Comparto Funzioni Locali , le persone di seguito elencate :
  - Rivelli Mariella esperta in lingua inglese (nt. 19.9.88 – residente in Anzi), giusto protocollo n. 3642 del 10/8/2022;
  - Domenico Monserrati esperto in informatica (nt. 23.9.87 – residente Castelmezzano),

giusto protocollo n. 3654 del 10/8/2022;

- 3) **DI DARE ATTO** che ai commissari e al segretario della commissione *de quo* applicano l'art. 35-bis del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e l'art. 51 del c.p.c.;
- 4) **DI DICHIARARE** che, al momento, fatte salve ulteriori verifiche:
- non si configurano ipotesi di conflitto di interesse tra quelle elencate all'articolo 42 del D.Lgs. 08.04.2016, n. 50 per il personale comunale impegnato nel presente provvedimento né circostanze che costituiscano obbligo di astensione ai sensi dell'art. 7 del D.P.R. 16.04.2013 n.62;
  - non sussistono condizioni di incompatibilità rinvenienti nelle disposizioni di cui alla Legge 6 novembre 2012 n. 190 e del rispetto dei livelli essenziali di trasparenza;
- 8) **DI STABILIRE**, pertanto, sulla base di quanto detto in premessa i seguenti compensi per la categoria D , fatti salvi il rimborso delle spese di viaggio pari a 1/5 del costo della benzina , vitto ed alloggio:

COMPENSO
400,00 per ogni membro aggregato

- 9) **DI DARE ATTO che**
- il presente provvedimento è atto monocratico;
  - ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del D.Lgs. n. 267/2000 ss.mm.ii., il programma dei pagamenti conseguente all'adozione del presente provvedimento è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;
  - la presente Determinazione, essendo rilevante ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio Comunale sul sito Internet del Comune di Gallicchio, ai sensi dell'articolo 18 del Decreto Legge 22 giugno 2012, n. 83, convertito nella Legge 7 agosto 2012, n. 134;
  - copia del presente Provvedimento sarà conservata agli atti del Comune ed inserita nel fascicolo delle determinazioni tenuto presso l'Ufficio Segreteria;
- 10) **DI IMPEGNARE** la somma complessiva di € 800,00 al Capitolo 13000.12;
- 11) **DI RENDERE NOTO:** a norma dell'art. 8 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 ss.mm.ii., che il responsabile del procedimento è il sottoscritto segretario generale;
- 12) **DI DISPORRE** la pubblicazione del presente provvedimento sull'Albo pretorio on-line e sul sito istituzionale dell'Ente, nella sezione "Amministrazione Trasparente", ai sensi dell'art. 23 del D.Lgs. 14 marzo 2013 n.33;
- 13) **DI INVIARE o CONSEGNARE** copia della presente agli interessati;
- 14) **DI TRASMETTERE** il presente Provvedimento:
- al Settore Finanziario per le verifiche di regolarità contabile;
  - all'Ufficio Segreteria per la pubblicazione del Provvedimento stesso, per l'inserimento nella raccolta generale e per gli adempimenti in materia di pubblicità.

Il responsabile del procedimento  
Dott. Giuseppe Romano

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.LGS. n.39/1993  
2 del D.Lgs n. 39/1993*